



**Belső visszaélés-bejelentési rendszer  
működtetéséről szóló szabályzat**

**Hatályos: 2025.01.01-től**

A panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény II. Fejezetében foglaltakra figyelemmel a Kanizsa Rehab Nonprofit Kft. Belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetéséről szóló szabályzatát a következők szerint határozom meg:

## 1. Általános rendelkezések

1. A Kanizsa Rehab Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Nonprofit Kft.) a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekmények vagy mulasztások, illetve egyéb visszaélések bejelentésére belső visszaélés-bejelentési rendszert működtet a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény rendelkezésire figyelemmel.
2. A Belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetéséről szóló szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) hatálya kiterjed a Nonprofit Kft.-vel munkaviszonyban álló munkavállalóra, valamint foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személyre.
3. Értelmező rendelkezések
  - a) belső visszaélés-bejelentési rendszer: a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ bejelentésére és kivizsgálásra vonatkozó bejelentő rendszer;
  - b) foglalkoztatásra irányuló jogviszony: minden olyan jogviszony, amelyben a foglalkoztatott a Nonprofit Kft. részére és annak irányítása alatt ellenérték fejében tevékenységet végez vagy önmaga foglalkoztatását végzi;
  - c) foglalkoztatott: az a természetes személy, aki a Nonprofit Kft. számára és annak irányítása alatt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében ellenérték fejében tevékenységet végez, vagy önmaga foglalkoztatását végzi;
  - d) bejelentő:
    - 1) a Nonprofit Kft. által foglalkoztatott,
    - 2) az a foglalkoztatott, akinek a Nonprofit Kft.-nél fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt,
    - 3) a Nonprofit Kft.-vel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött,
    - 4) az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a Nonprofit Kft.-vel szerződéses kapcsolatban áll,
    - 5) a Nonprofit Kft. tekintetében tulajdonos (100%-os önkormányzati tulajdon) képviselővel rendelkező személy (polgármester), valamint a Nonprofit Kft. ügyvezetője, illetve felügyelő testületéhez tartozó személy.
    - 6) a Nonprofit Kft.-vel szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy,
    - 7) a Nonprofit Kft.-nél tevékenységet végző gyakornok és önkéntes,
    - 8) a Nonprofit Kft.-vel a 4), 5) vagy 7) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses

kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és

- 9) az a személy, akinek a 4), 5) vagy 7) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a Nonprofit Kft-vel megszűnt;
  - e) bejelentés: olyan szóbeli vagy írásbeli nyilatkozat, amely a Nonprofit Kft. működési körében felmerülő jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre, mulasztásra vagy egyéb visszaélésre vonatkozó információt tartalmaz.
4. A Szabályzat hatálya alá tartozó eljárást a **rehabilitációs mentor** (az eljárás lefolytatására kijelölt munkakör megjelölése) folytatja le (a továbbiakban: eljárás lefolytatására kijelölt személy), aki az eljárás lefolytatásában történő közreműködésbe a Nonprofit Kft. munkatársai közül erre megfelelő szakmai tudással rendelkező más személyt is bevonhat.

## 2. A bejelentés megtételének módja

### 1. A bejelentő a bejelentést

#### a) írásban

- emailen a [bejelentes@kanizsarehab.hu](mailto:bejelentes@kanizsarehab.hu) email címen,
- postai úton a 8800 Nagykanizsa, Petőfi Sándor u. 5. levelezési címen,
- a <https://kanizsarehab.hu/visszaeles-bejelentes/> (elektronikus bejelentő rendszer) útján vagy

#### b) szóban

- személyesen a Nonprofit Kft 8800 Nagykanizsa, Petőfi Sándor u. 5. szám alatt található helyiségben,
- telefonon a 93/509746 telefonszámon

teheti meg.

### 2. A bejelentés tartalmazza:

#### a) a bejelentő nevét,

#### b) a bejelentő elérhetőségét (különösen levelezési címét, e-mail címét vagy telefonszámát),

#### c) annak megjelölését, hogy a bejelentő a Szabályzat 1. Fejezet 3. pont d) alpontjának mely pontja alapján áll vagy állt kapcsolatban a Nonprofit Kft-vel,

#### d) a bejelentésben érintett személy, személyek vagy szervezeti egység nevét,

#### e) a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekmény, mulasztás vagy egyéb visszaélés részletes leírását, a cselekmény megvalósításának időpontját vagy időpontjait.

### 3. A szóbeli bejelentésről teljes és pontos jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a 2. pontban megjelölt adatokat továbbá

#### a) a jegyzőkönyv felvételének helyét és időpontját,

#### b) a jegyzőkönyv elkészítése során jelenlévők nevét, beosztását, aláírását,

#### c) a bejelentő felhívását a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra és arra, hogy személyazonosságát – ha

az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – az eljárás valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

A jegyzőkönyv egy példányát a bejelentő részére át kell adni.

4. A bejelentés kivizsgálása mellőzhető, ha
  - a) a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg (kivéve az 5. pontban megjelölt esetben),
  - b) a bejelentést nem az erre jogosult személy tette meg,
  - c) a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés,
  - d) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.
5. Ha a bejelentés a bejelentő nevét nem tartalmazza, de a bejelentő valamely elérhetőségét megadta, a bejelentőt fel kell hívni a nevének megadására. Ha a bejelentő a felhívásra megadja a nevét, a bejelentést ki kell vizsgálni, ellenkező esetben a bejelentés vizsgálata mellőzhető.

### **3. A bejelentés kivizsgálása**

1. Az eljárás lefolytatására kijelölt személy a bejelentés kézhezvételétől számított hét napon belül a bejelentés megtételéről visszaigazolást küld a bejelentő számára, valamint tájékoztatja bejelentéssel kapcsolatos eljárási és adatkezelési szabályokról.
2. A bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított 30 napon belül ki kell vizsgálni.
3. A kivizsgálásra rendelkezésre álló 30 napos határidőt különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett meg lehet hosszabbítani. A bejelentőt ebben az esetben az eljárás lefolytatására kijelölt személy a kivizsgálás várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbítása indokairól tájékoztatja. A bejelentés kivizsgálásának és tájékoztatásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a 3 hónapot.
4. A bejelentés kivizsgálása során az eljárás lefolytatására kijelölt személy kapcsolatot tart a bejelentővel, melynek keretében a bejelentő a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívható fel.
5. A bejelentésben érintett személyt az eljárás megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogokról, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról.
6. A tisztességes eljárás követelményének megfelelően a Nonprofit Kft. biztosítja, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját jogi képviselője útján is kifejtse, és azt bizonyítékokkal támassza alá. A bejelentésben érintett személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben az eljárás későbbi szakaszában is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás megghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását.
7. Az 5. és 6. pont rendelkezéseit arra a személyre is alkalmazni kell, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet.
8. A bejelentés kivizsgálása során értékelni kell a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát.

#### **4. Az eljárás lezárása**

1. Az eljárás lezárását követően az eljárás lefolytatására kijelölt személy tájékoztatja az ügyvezetőt a vizsgálat eredményéről, és javaslatot tesz a jelen fejezetben meghatározott intézkedések foganatosítására.
2. Ha a bejelentésben foglalt körülmények helytállósága nem állapítható meg az eljárást intézkedés meghozatala nélkül le kell zárni, és erről a bejelentőt tájékoztatni kell.
3. Ha a bejelentésben foglalt körülmények helytállósága megállapítható, meg kell állapítani a jogsértés, visszaélés, mulasztás elkövetését, fennállását. Jogsértés, visszaélés, mulasztás feltárása esetén a következő intézkedések alkalmazhatók:
  - a) a bejelentésben érintett személy figyelmeztetése,
  - b) a bejelentésben érintett felszólítása határidő tűzése mellett a jogsértés, visszaélés, mulasztás megszüntetésére és ennek igazolására,
  - c) feljelentés megtétele, ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt,
  - d) fegyelmi eljárás kezdeményezése fegyelmi vétség elkövetésének gyanúja esetén,
  - e) el kell rendelni azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak a feltárt jogsértés, visszaélés, mulasztás orvoslására, továbbá a bejelentés alapján feltárthoz hasonló jogsértések, visszaélések, mulasztások megelőzésére.
4. Az eljárás lefolytatására kijelölt személy a bejelentőt írásban tájékoztatja
  - a) a bejelentés kivizsgálásáról,
  - b) a kivizsgálás mellőzéséről és a mellőzés indokáról (kivéve, ha a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg),
  - c) a bejelentés kivizsgálásának az eredményéről,
  - d) a megtett vagy tervezett intézkedésekről.

#### **5. A bejelentő védelme**

1. A bejelentőt védelem illeti meg, tilos vele szemben hátrányos intézkedést alkalmazni.
2. Minden, a bejelentő számára hátrányos intézkedés, amelyre a bejelentés jogszerű megtétele miatt kerül sor és amelyet a Szabályzatban meghatározott jogviszonnyal vagy kapcsolattal összefüggésben valósítanak meg jogellenesnek minősül abban az esetben is, ha az egyébként jogszerű lenne.
3. Hátrányos intézkedésnek minősül a bejelentő számára hátrányos cselekmény vagy mulasztás, különösen
  - a) a felfüggesztés, a csoportos létszámcsökkentés, a felmondás vagy ezekkel egyenértékű intézkedések,
  - b) a lefokozás vagy az előléptetés megtagadása,
  - c) a munkaköri feladatok átruházása, a munkavégzés helyének megváltoztatása, a bércsökkentés, a munkaidő megváltoztatása,
  - d) a negatív teljesítményértékelés vagy munkareferencia,
  - e) a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyára vonatkozó törvény szerinti bármely hátrányos jogkövetkezmény – így különösen fegyelmi intézkedés, megrovás, pénzügyi szankció – alkalmazása,

- f) a kényszerítés, a megfélemlítés, a zaklatás vagy a kiközösítés,
  - g) a hátrányos megkülönböztetés, hátrányos vagy tisztességtelen bánásmód,
  - h) a határozott idejű foglalkoztatásra irányuló jogviszony határozatlan idejűvé átalakításának elmulasztása, ha a foglalkoztatott jogszerű elvárása az volt, hogy foglalkoztatásra irányuló jogviszonyát határozatlan idejűvé változtatják,
  - i) egy határozott idejű munkaszerződés megújításának elmulasztása vagy annak idő előtti megszüntetése,
  - j) a károkozás, amely magában foglalja a személy jóhírnevének megsértését vagy a pénzügyi veszteséget, beleértve az üzleti lehetőség elvesztését és a bevételkiesést is,
  - k) az olyan intézkedés, amelynek eredményeképpen okkal következik, hogy az adott személy a jövőben foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt a foglalkoztatásra irányuló jogviszonya szerinti ágazatban nem létesíthet,
  - l) az egészségügyi alkalmassággal összefüggő vizsgálat előírása,
  - m) az áru- vagy szolgáltatási szerződés idő előtti megszüntetése vagy felmondása, és
  - n) az engedély visszavonása.
4. A bejelentés jogszerű megtétele esetén a bejelentő nem tekinthető a törvény által védett titok nyilvánosságra hozatalával összefüggő korlátozást vagy más, az információ felfedésre vonatkozó jogszabályi korlátozást megszegőnek, és az ilyen bejelentés tekintetében nem terheli felelősség, ha a bejelentő alapos okkal feltételezte azt, hogy a bejelentés szükséges volt a bejelentéssel érintett körülmények feltárásához.
5. A bejelentés jogszerű megtétele esetén a bejelentőt nem terheli felelősség a bejelentésben szereplő információk megszerzése vagy az azokhoz való hozzáférés tekintetében, kivéve, ha a bejelentő az információk megszerzésével vagy az azokhoz való hozzáféréssel bűncselekményt követett el.

## **6. Adatvédelmi rendelkezések**

1. A Szabályzat hatálya alá tartozó eljárás során a bejelentő, a bejelentésben érintett személy, és a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkező személyes adatai a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges mértékben, kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás feltárása, orvoslása vagy megszüntetése céljából kezelhetők.
2. A bejelentő személyes adatai csak a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatóak át, ha e szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy a személyes adatok továbbításához a bejelentő kifejezetten hozzájárult. A bejelentő személyes adatai hozzájárulása nélkül nem hozhatóak nyilvánosságra.
3. A bejelentésben érintett természetes személyt megillető, a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerinti, a tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való joga gyakorlása során a bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára.
4. A személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait az erre jogosultakon kívül más nem ismerheti meg. Az eljárás lefolytatására kijelölt személy az eljárás lezárásáig vagy az eljárás eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett

személy tájékoztatásán túl – a Nonprofit Kft. más munkatársával az eljárás lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben megoszthat.

## **7.Záró rendelkezések**

1. A Szabályzat 2025.01.01. napján lép hatályba.

Nagykanizsa, 2024.12.20.